MÄNGEL

Mängelrüge

Schriftliche Anzeige von Mängeln mit Aufforderung zur Beseitigung

1 WER SCHREIBT AN WEN

ABSENDER · NAME, ANSCHRIFT

EMPFÄNGER · AUFTRAGGEBER / BAULEITUNG

ORT, DATUM

BAUVORHABEN · VERTRAG · AUFTRAGS-NR.

2 FESTGESTELLTE MÄNGEL

Bei der Leistung zum o. g. Bauvorhaben haben wir folgende Mängel festgestellt, die wir hiermit schriftlich anzeigen:

NR.	ORT / BAUTEIL	BESCHREIBUNG DES MANGELS	FOTO
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

3 AUFFORDERUNG UND FRIST

BESEITIGUNG BIS (DATUM)

Wir fordern Sie auf, die Mängel bis zu diesem Datum zu beseitigen (angemessene Frist, bei Dringendem kürzer).

Sollten die Mängel nicht fristgerecht beseitigt werden, behalten wir uns die uns zustehenden Rechte vor (z. B. Nachbesserung auf Ihre Kosten, Minderung, Schadensersatz). Bitte bestätigen Sie den Eingang und nennen Sie uns einen Termin zur Beseitigung.

UNTERSCHRIFT

NAME IN DRUCKSCHRIFT